



Comune di
CAPRESE MICHELANGELO

Provincia di Arezzo

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 3 DEL 7 /01/2020

OGGETTO: ASSEGNAZIONE PEG PROVVISORIO ESERCIZIO 2020

Oggi, 07/01/2020 alle ore 17,00 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale

Presiede la seduta il Sig. CLAUDIO BARONI nella sua qualità di Sindaco.

FATTO L'APPELLO NOMINALE RISULTANO PRESENTI ED ASSENTI I SIGNORI:

		PRESENTE	ASSENTE
Baroni Claudio	Sindaco	X	
Acquisti Paolo	Assessore		X
Finocchi Ilaria	Assessore	X	

Presenti n. 2 Assenti n. 1

Assiste la Sig.ra: Dr.ssa Bartolucci M. Gabriella Segretario Comunale incaricato di redigere il presente verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Letto, confermato e sottoscritto
IL SINDACO
F.to Claudio Baroni

Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa Maria Gabriella Bartolucci

Per copia conforme all'originale e per uso amministrativo.

Caprese Michelangelo, li 14/02/2020

Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa Maria Gabriella Bartolucci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- COPIA DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO IN DATA ODIERNA E VI RIMARRA' PER 15 GIORNI CONSECUTIVI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.124, COMMA 1, DEL D.LGS. 18/08/2000, N. 267.

Caprese Michelangelo, li 14/02/2020

Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa Maria Gabriella Bartolucci

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- è stata comunicata con lettera prot. n. 371 del 14/02/2020 ai Sig.ri capigruppo consiliari;
- è divenuta esecutiva:
 - per decorrenza di dieci giorni dalla sua pubblicazione e ciò ai sensi del 3° comma dell'art.134 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267.

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, 4° comma, decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267).

- Caprese Michelangelo, li 14/02/2020

Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa Maria Gabriella Bartolucci

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali;

Visto il disposto dell'art.163 del D.Lgs. n.267/2000 - "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" - e in particolare i commi 1, 3, 4, 5 e 6, di seguito riportati:

"1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato. (...)

3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.

4. All'avvio dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria l'ente trasmette al tesoriere l'elenco dei residui presunti alla data del 1° gennaio e gli stanziamenti di competenza riguardanti l'anno a cui si riferisce l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria previsti nell'ultimo bilancio di previsione approvato, aggiornati alle variazioni deliberate nel corso dell'esercizio precedente, indicanti – per ciascuna missione, programma e titolo - gli impegni già assunti e l'importo del fondo pluriennale vincolato.

5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

6. I pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui al comma 5 sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'art. 185, comma 2, lettera i-bis)".

7. Nel corso dell'esercizio provvisorio, sono consentite le variazioni di bilancio previste dall'art. 187, comma 3-quinquies, quelle riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato, quelle necessarie alla reimputazione agli esercizi in cui sono esigibili, di

obbligazioni riguardanti entrate vincolate già assunte, e delle spese correlate, nei casi in cui anche la spesa è oggetto di reimputazione l'eventuale aggiornamento delle spese già impegnate. Tali variazioni rilevano solo ai fini della gestione in dodicesimi.

Richiamato il Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, punto 8, ed in particolare il punto 8.1 che prevede che nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria, deliberato o attuato secondo le modalità previste dall'ordinamento vigente, gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio. Pertanto per l'esercizio provvisorio 2020 assumono rilievo le previsioni contenute nel bilancio di previsione 2019-2021 - annualità 2020;

Dato atto che il Ministero dell'Interno con decreto 13 dicembre 2019 (G.U. 17 dicembre 2019, n. 295) ha differito al 31 marzo 2020 il termine dell'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali;

Considerato che il Comune non ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente entro la data del 31 dicembre 2019, secondo quanto disposto dall'art.151, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni e quindi si trova tecnicamente in esercizio provvisorio a partire dal 1° gennaio 2020;

Considerato altresì che fino ad approvazione del nuovo bilancio di previsione e dell'assegnazione ai Responsabili di Servizio delle risorse e degli obiettivi per il nuovo esercizio attraverso il Piano esecutivo di gestione (Peg), gli stessi saranno comunque chiamati ad assumere impegni di spesa o accertamenti di entrata per assolvere agli adempimenti non oltre rinviabili;

Dato atto che con deliberazione del consiglio comunale n. 14 del 22/03/2019 esecutiva, veniva approvato il bilancio 2019-2020-2021;

Considerato che, sulla base del sopra riportato art.163, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 gli stanziamenti dell'esercizio provvisorio 2020 sono quelli previsti per l'anno 2020 nel bilancio di previsione 2019-2020-2021, approvato con la sopra citata deliberazione;

Viste le previsioni definitive del bilancio di previsione pluriennale 2019-2021 – annualità 2020, redatte secondo lo schema di cui al d.lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 22/03/2019;

Richiamata altresì la deliberazione della G.C. n. 29 del 02/04/2019, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2019, determinando gli obiettivi e affidando gli stessi, unitamente alle risorse finanziarie necessarie, ai responsabili dei servizi;

Rilevato come, nella prospettiva delineata dal D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, il piano esecutivo di gestione è divenuto lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance, e risulta quindi opportuno e necessario, nelle more dell'approvazione del

bilancio di previsione 2020 e della successiva predisposizione del nuovo P.E.G., procedere ad una assegnazione provvisoria dei singoli capitoli e articoli di PEG nei limiti predetti;

Ritenuto quindi di assegnare ai responsabili dei servizi, come individuati con appositi provvedimenti del Sindaco, le risorse indicate sui capitoli e sugli articoli riportati nei prospetti allegati, facenti parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Individuati i responsabili dei servizi e ritenuto necessario disporre l'assegnazione delle risorse loro necessarie per assicurare la prosecuzione dell'attività dell'ente:

Visti i pareri di regolarità tecnica dei responsabili elencati nel dispositivo e del responsabile del servizio finanziario per la regolarità contabile ex artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n° 267/2000;

CON VOTI UNANIMI;

DELIBERA

1) Di dare atto che fino all'approvazione del bilancio di previsione 2020-2021-2022, dal 1° gennaio 2020 il Comune agisce automaticamente in regime di esercizio provvisorio, secondo le disposizioni dell'art.163 del D.Lgs. n.267/2000.

2) Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa e sino all'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022, il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio dell'esercizio 2020, predisposto ai sensi del D.Lgs. 118/2011, sulla base delle previsioni dell'anno 2020 del bilancio pluriennale 2019-2021 definitivamente approvato;

3) Di assegnare ai responsabili dei servizi, come individuati con appositi provvedimenti del Sindaco, le risorse indicate sui capitoli e sugli articoli riportati nei prospetti allegati, facenti parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

4) Di dare atto che, in vigore dell'esercizio provvisorio, potranno essere impegnate mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, spese per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

5) Di assegnare le risorse indicate nel PEG ai responsabili dei servizi sottoelencati:

	SERVIZIO	RESPONSABILE
	DEMOGRAFICO, ELETTORALE	MONCINI Daniela
	FINANZIARIO E PERSONALE	BARTOLUCCI M. Gabriella
	TECNICO - LAVORI PUBBLICI	MAGNANI Davide
	TECNICO - URBANISTICA	LANDUCCI Luca

	FARMACIA COMUNALE	BARTOLUCCI Gabriella	M.
--	-------------------	-------------------------	----

6) Di dare atto che le risorse assegnate al responsabile dei servizi finanziari e Farmacia comunale sono attribuite temporaneamente, fino alla ricopertura del posto vacante, al Segretario comunale Dott.ssa M. Gabriella Bartolucci.

7) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d-lgs 267/2000

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ex artt. 49 e 147-bis D.
Lgs. 267/2000

I RESPONSABILI DEI SERVIZI

FINANZIARIO E PERSONALE
F.to M. Gabriella Bartolucci

TECNICO- LAVORI PUBBLICI
F.to Davide Magnani

TECNICO- URBANISTICA
F.to Luca Landucci

DEMOGRAFICO, ELETTORALE
F.to Moncini Daniela

FARMACIA COMUNALE
F.to M. Gabriella Bartolucci

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ex artt. 49 e 147-bis
D. Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Gabriella Bartolucci